**ÇINAR REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZİ**

**KONU:** **Resmi Tedbir ve Rehberlik ve Araştırma Merkezi Yönlendirme Süreçleri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BULUNDUĞU SINIF DÜZEYİ / KADEME** | **GEÇECEĞİ / KADEME** | **BAŞVURUDA İSTENEN EVRAKLAR** |
| **Anasınıfı / Okulöncesi** | **1.Sınıf İlkokul / I.Kademe** | 1- Eğitsel Değerlendirme Formu  2- 4 Adet Fotoğraf  3- Öğrenci Belgesi  4- Randevu Alma  5- Varsa Sağlık Raporu  6- Sadece Zihin Tanısından Şüpheleniliyorsa Sağlık Raporsuz Başvuru Yapılabilir. |
| **4.Sınıf İlkokul / I.Kademe** | **5.Sınıf Ortaokul / II.Kademe** | 1- Eğitsel Değerlendirme Formu  2- 4 Adet Fotoğraf  3- Öğrenci Belgesi  4- Randevu Alma  5- Varsa Sağlık Raporu  6- Sadece Zihin Tanısından Şüpheleniliyorsa Sağlık Raporsuz Başvuru Yapılabilir. |
| **8.Sınıf Ortaokul / II.Kademe** | **9.Sınıf Ortaöğretim / III.Kademe** | 1- Eğitsel Değerlendirme Formu  2- 4 Adet Fotoğraf  3- Öğrenci Belgesi  4- Randevu Alma  5- Varsa Sağlık Raporu  6- Sadece Zihin Tanısından Şüpheleniliyorsa Sağlık Raporsuz Başvuru Yapılabilir. |
| **İLK İNCELEMELERDE:** | Velinin, kendisi Rehberlik ve Araştırma Merkezine gelip imza karşılığı randevu almalıdır. | |
| **ARA İNCELEMELERDE:** | Veli, RAMDEVU Sistemi üzerinden randevusunu alabilir ya da okul Velinin isteği üzerine randevuyu alabilir. | |
| **REHABİLİTASYONDAN FAYDALANMA:** | Birey, Sağlık Raporu ile Başvuracaktır. Rehabilitasyonda faydalanmak istiyorsa sağlık raporu olmadan faydalanamaz. | |
| **ARA İNCELEMELERDE İSTENİLEN EVRAKLAR:** | 1- Bireysel Gelişim Raporu  2- 4 Adet Fotoğraf  3- Öğrenci Belgesi  4- Randevu Alma | |
| **BİREYİ DEĞERLENDİRMEYE GETİREBİLECEK OLAN KİŞİLER:** | 1-Anne  2-Baba  3-Vasisi | |

**Not: Tüm Rehber Öğretmenlerimiz Okullarındaki Öğretmenleri ve Yöneticileri bu konuda bilgilendirmesi önemle rica olunur.**

**BİLAL ERDEM**

**ÖZEL EĞİTİM HİZMETLERİ FAALİYETLERİ KOORDİNATÖRÜ**